

فرم تقاضای اخذ موافقت دانشگاه برای ادامه تحصیل

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) نام و نام خانوادگی عضو غیر هیات علمی: | | | | | | | | |
| 2) نوع استخدام: | | | □ قراردادی | | □ پیمانی | □ رسمی آزمایشی | | | □رسمی قطعی | | |
| 3) پست سازمانی: | | | | | | | | |
| 4) تاریخ استخدام یا شروع به کار در دانشگاه: | | | | | | | | |
| 5) رشته و مدرک تحصیلی ارائه شده در بدو ورود به دانشگاه: | | | | | | | | |
| 6) شغل و محلّ کار فعلی در دانشگاه: | | | | | | | | |
| 7) تاریخ شروع به تحصیل، رشته تحصیلی و مقطع قبولی فعلی: | | | | | | | | |
| 8)نام دانشگاه محل تحصیل....... | | | شهر محل تحصیل:................ | | | نوع دانشگاه : | □ آزاد | | □ دولتی | | |
| □سایر ( با ذکر نام محل تحصیل).................................  □ نحوه قبولی در دانشگاه □ با آزمون □ بدون آزمون  □ اینجانب شرایط مقرر در مصوبات هیأت امنا (تصاویر پیوست)را در خصوص اعمال مدرک تحصیلی مطالعه نموده ام.  □ فرم اخذ موافقت با ادامه تحصیل ملاک پذیرش مدرک تحصیلی نمی باشد و پذیرش مدرک تحصیلی با قوانین جاری و در زمان ارائه مدرک تحصیلی مورد بررسی قرار خواهد گرفت. | | | | | | | | |
| نام و نام خانوادگی متقاضی  امضاء و تاریخ | | | | | | | | |
| 🟍اعلام نظر اولیه مدیر بلافصل/بالاترین مقام حوزه با ادامه تحصیل نامبرده: موافقت می گردد □  موافقت نمی گردد□  نام و نام خانوادگی  توضیحات: امضاء و تاریخ | | | | | | | | |
| 🟍 توضیحات و تطابق با مصوبات هیأت امنا در خصوص پذیرش مدارک تحصیلی توسط اداره کارگزینی:  □ رعایت کف و سقف مدرک تحصیلی تعیین شده در مصوبه 5/11/99  □ رعایت شرایط احراز مدرک تحصیلی با شغل و یا پست سازمانی  □دریافت موافقت مسئول واحد سازمانی رئیس اداره کارگزینی  امضاء و تاریخ | | | | | | | | |
| 🟍 نظر هیات اجرائی منابع انسانی دانشگاه :  نامبرده شرایط احراز را مطابق با پست یا کار محوّل شده فعلی و رعایت قوانین مندرج در جلسات هیأت امنای مورخ 05/11/ 1399 و 19/02/1400 (تصاویر پیوست ) را دارا□ می باشد/□ نمی باشد.  این درخواست در جلسة شماره ................ مورخ ........... هیات اجرایی منابع انسانی مطرح و با ادامه تحصیل نامبرده موافقت گردید. □ نگردید .□  امضاء دبیر هیات اجرایی | | | | | | | | |